

Принято
Решением Педагогического совета
АНПОО УЭК
Протокол № 4 от 10.01.2023

Утверждено
Директором АНПОО УЭК
Приказ № 55-кс от 10.01.2023

**ПРОГРАММА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ И
ПОСТДИПЛОМНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ, В Т.Ч.
ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)
АНПОО УРАЛЬСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

Екатеринбург 2023 г.

Оглавление

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	3
2.КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ....	5
3.ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	6
4.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников, в т.ч. из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, на 2023 год (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
Исполнители Программы	Центр развития карьеры; Заместитель директора по воспитательной работе
Основные разработчики Программы	Центр развития карьеры
Цель Программы	Создание и развитие системы содействия трудоустройству выпускников, в т.ч. с инвалидностью и ОВЗ, их адаптация к рынку труда, в т.ч. в форме постдипломного сопровождения
Основные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> -исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест; -создание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников; -формирование банка данных (реестра) обучающихся и выпускников, баз данных партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве; -организация персонального сопровождения выпускников, закреплении и адаптации на рабочем месте; -развитие социального партнерства с целью трудоустройства выпускников; -совершенствование системы практико-ориентированной подготовки студентов; -совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников; -совершенствование целевой направленности системы мониторинга трудоустройства выпускников

Сроки реализации Программы	2023 год
Мероприятия Программы	Программой предусмотрена реализация дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству и постдипломному сопровождению выпускников, в т.ч. с инвалидностью и ОВЗ
Целевые индикаторы и показатели Программы	<ul style="list-style-type: none"> -количество трудоустроившихся выпускников в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в их общей численности (при наличии); -количество выпускников, продолживших обучение на следующем уровне профессионального образования (при наличии); -количество выпускников, имеющих карьерный рост и закрепившихся на рабочих местах на протяжении 3-х лет после окончания обучения (при наличии)
Ожидаемые результаты	<p>Построение и функционирование эффективной системы содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников, включающей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -повышение количества трудоустроенных выпускников, а также их закрепление на рабочих местах (при наличии); -наличие банка данных (реестра) выпускников, баз данных партнерских организаций и предприятий, вакансий, резюме (при наличии); -обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве (при наличии); - участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах (чемпионатах) профессионального мастерства (при наличии); - выбор мест прохождения практик (при наличии); -разработку и реализацию индивидуальных планов перспективного профессионального развития выпускников (при наличии); -презентации и встречи работодателей с обучающимися и выпускниками (при наличии); -организацию системной профориентационной работы обеспечивающей выбор профессии (профиля), соответствующей личностным особенностям (при наличии).
Контроль	Ежегодный отчет Центра развития карьеры,

выполнения Программы	курирующего вопросы трудоустройства заместителя директора педагогическому совету.
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

2.КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

1. Термины и определения

Содействие трудоустройству – оказание системной и комплексной помощи, поддержки с целью трудоустройства выпускников путем организации и проведения серии мероприятий.

Постдипломное сопровождение – комплекс мер, направленный на успешный вход в профессию, адаптацию к профессиональной среде и преодоление кризисов и барьеров, возникающих в процессе реализации профессиональной деятельности, на развитие надпрофессиональных навыков, имеющий целенаправленный и пролонгированный характер и предполагающий сотрудничество группы специалистов с выпускником.

2. Обоснование необходимости разработки Программы

Основными причинами, сдерживающими эффективное трудоустройство выпускников, являются:

- низкая степень социализации;
- низкая эффективность механизмов, обеспечивающих взаимосвязь между рынком труда и профессиональным образованием;
- недостаточный уровень необходимых навыков выпускников самоопределения на рынке труда, развития трудовой карьеры, ведения переговоров с работодателями по вопросам трудоустройства.

Построение и функционирование эффективной системы содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников позволит повысить уровень социально полезной отдачи системы профессионального образования, создаст условия для распределения полномочий ответственности за инклюзию всех структур организации, профессионального и социального развития специалистов.

Программа содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников направлена на реализацию дополнительных мероприятий, что будет способствовать расширению возможностей занятости выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, а также адаптации на рынке труда.

3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
Задача 1. Исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для выпускников			
1.1.	Мониторинг рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест на основании баз вакансий, Интернет-ресурсы: сайты предприятий (организаций), кадровых агентств	Центр развития карьеры	ежегодно, до 01 января
1.2.	Анализ итогов мониторинга рынка труда на предоставление рабочих мест	Центр развития карьеры	ежегодно, до 01 февраля
1.3.	Подготовка перечня (базы данных) наиболее востребованных рынком труда направлений подготовки	Центр развития карьеры	ежегодно, до 01 марта
1.4.	Создание и актуализация базы данных для нуждающихся в содействии трудоустройству	Центр развития карьеры	систематически, в течение года
Задача 2. Создание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников			
2.1.	Разработка и реализация индивидуальных перспективных планов профессионального развития (ИПППР) обучающихся и выпускников, в т.ч. после получения диплома	Центр развития карьеры	ежегодно, до 10 октября; далее - в течение 3-х лет после окончания обучения
2.2.	Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся при получении ими образования и содействия в последующем трудоустройстве, в том числе с включением мероприятий по: профессиональной ориентации, профессиональной переподготовке, содействию в трудоустройстве, производственной адаптации и др.	Центр развития карьеры	в течение срока реализации Программы
2.3.	Внесение дополнений в Положение о Центре развития карьеры в части направлений деятельности по вопросам трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Центр развития карьеры	май 2023

2.4.	Разработка и внедрение в учебный процесс учебных модулей по технологии трудоустройства, развитию карьеры и предпринимательских умений	Центр развития карьеры	Сентябрь 2023 г.
2.5.	Организация и проведение мероприятий по трудоустройству (ярмарок вакансий, тренингов, Дней карьеры, профессиональных экскурсий, презентаций профессии (специальности), встречи с выпускниками, относящимися к категории успешно трудоустроившихся)	Центр развития карьеры	по графику
2.6.	Организация производственно-адаптационной практики для обучающихся в режиме неполной занятости в течение одного или более дней в неделю на предприятиях возможного трудоустройства	Центр развития карьеры	систематически, в течение года
Задача 3. Расширение форм взаимодействия с социальными партнерами			
3.1.	Сбор и систематизация данных социальных служб, запросов работодателей о необходимости профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации обучающихся	Центр развития карьеры	ежегодно
3.2.	Формирование банка данных (реестра) обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Центр развития карьеры	ежегодно, март
3.3.	Подготовка и направление предприятиям (организациям) информации о механизме взаимодействия с работодателями, о потенциальных способностях выпускников	Центр развития карьеры	ежегодно
3.4.	Организация встреч с представителями Центров (служб) занятости населения	Центр развития карьеры	ежегодно
3.5.	Поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров и составление банка данных о вакансиях, которые могут быть заняты будущими специалистами	Центр развития карьеры	ежегодно
3.6.	Формирование совместно с работодателями программ трудоустройства и закрепления выпускников на предприятиях	Центр развития карьеры	ежегодно
3.7.	Заключение договоров, соглашений о проведении практики студентов и возможности трудоустройства молодых специалистов	Центр развития карьеры	ежегодно, октябрь
3.8.	Совершенствование организации и проведения всех видов практики студентов,	Центр развития карьеры	систематически, в течение года

	в т.ч. из числа инвалидов и лиц с ОВЗ		
Задача 4. Совершенствование системы практикоориентированной подготовки студентов			
4.1.	Формирование банка баз прохождения всех видов практики обучающихся	Центр развития карьеры	ежегодно
4.2.	Привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей - профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих специалистов (чтение лекций по отдельным разделам дисциплин, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе аттестационных комиссий)	Центр развития карьеры	ежегодно
4.3.	Участие студентов, преподавательского состава в конференциях, семинарах, проектах и иных мероприятиях, организуемых профессиональными объединениями работодателей, предприятиями (организациями)	Центр развития карьеры	в течение года
4.4.	Комплексный анализ предложений и замечаний со стороны предприятий (организаций), в которых студенты проходили практику, студентов и руководителей практикой	Центр развития карьеры	ежегодно, июль
Задача 5. Совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников			
5.1.	Организация и проведение психологического и профессионального тестирования (анкетирования)	Центр развития карьеры	в течение срока реализации Программы
5.2.	Организация помощи выпускникам-соискателям в успешном поиске работы: составление резюме, подготовка их к собеседованию, социально-психологическое, кураторское, волонтерское и транспортное сопровождение в поисках работы; организация помощи трудоустроенным в адаптации на рынке труда	Центр развития карьеры	постоянно
5.3.	Формирование и обновление базы (электронной) вакансий рабочих мест для выпускников	Центр развития карьеры	постоянно
5.4.	Разработка и публикация методических материалов по вопросам трудоустройства выпускников	Центр развития карьеры	постоянно
5.5.	Формирование информационной системы	Центр развития	в течение срока

	баз данных: партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве	карьеры	реализации Программы
5.6.	Организация профориентационных консультаций для выпускников-соискателей	Центр развития карьеры	в течение срока реализации Программы
<i>Задача 6. Совершенствование целевой направленности системы мониторинга трудоустройства выпускников постдипломного сопровождения выпускников</i>			
6.1.	Организация и проведение мониторинга прогнозного и фактического, трудоустройства выпускников	Центр развития карьеры	ежегодно
6.2.	Подготовка отчетов о прогнозе и фактическом трудоустройстве выпускников	Центр развития карьеры	ежегодно
6.3.	Анализ работы по содействию трудоустройству выпускников и подготовка предложений о внедрении наиболее эффективных методов организации работы по трудоустройству выпускников	Центр развития карьеры	ежегодно
6.4.	Подготовка аналитического отчета о деятельности Центра развития карьеры в части содействия трудоустройству выпускников, в т.ч. из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Центр развития карьеры	ежегодно, в соответствии с установленными сроками
6.5.	Организация работы по изучению лучших практик в сфере содействия трудоустройству выпускников, тиражирование успешного опыта	Центр развития карьеры	в течение срока реализации Программы
6.6.	Постдипломное сопровождение выпускников в течение 3-х лет	Центр развития карьеры	в течение срока реализации Программы

4.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Научно-методическое обеспечение содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения обучающихся и выпускников: методические рекомендации, программная документация, взаимодействие с РУМЦ.

Информационное обеспечение содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения обучающихся и выпускников: локальная сеть, интернет, Центр развития карьеры.

Материально-техническое и финансовое обеспечение содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения обучающихся и выпускников: наличие в финансовом плане выделенных на развитие данного направления средств, кабинеты и аудитории, лаборатории; мультимедийные средства, оргтехника, проекторы с экранами, персональные компьютеры.

Кадровое обеспечение содействия трудоустройству и постдипломного сопровождения обучающихся и выпускников:

Сотрудники Центра карьеры, ассистент обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, тьютор обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.